



สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแพร์ จำกัด

เลขที่ 249 หมู่ที่ 1 ตำบลทุ่งกวาว อำเภอเมืองแพร์ จังหวัดแพร์ 54000

โทรศัพท์ - โทรสาร 0 5453 2583

ที่ สอ 380/2563

2 กรกฎาคม 2563

เรื่อง แจ้งประชาสัมพันธ์การให้เงินกู้โครงการจัดหาอาวุธปืนพกประจำกาย ชิก ชาวเออร์ โมเดล
พี 365 และเครื่องกระสุนปืน ชิก ชาวเออร์

เรียน สมาชิกสามัญสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแพร์ จำกัด

ตามที่ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ได้มีโครงการจัดหาอาวุธปืนพกประจำกาย ชิก ชาวเออร์ โมเดล
พี 365 และเครื่องกระสุนปืน ชิก ชาวเออร์ เพื่อเป็นสวัสดิการแก่ข้าราชการตำรวจ และได้ขยายเวลาให้
ชำระเงินได้ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2563 นั้น

เพื่อเป็นการจัดหาอาวุธปืนให้กับสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแพร์ จำกัด ที่ต้องการซื้ออาวุธปืน
ตามโครงการดังกล่าว โดยสหกรณ์จะอนุมัติวงเงินกู้สูงสุดจำนวน 35,000.- บาท / 1 ท่าน และกำหนดให้
ผ่อนชำระเงินต้นคืนจำนวน 60 งวด เงินต้นงวดละ 590.- บาท (พร้อมด้วยดอกเบี้ยตามอัตราที่สหกรณ์
กำหนด) โดยข้าราชการตำรวจที่เข้าร่วมโครงการต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

1. เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแพร์ จำกัด
2. ยังไม่เคยซื้ออาวุธปืนตามโครงการข้างต้น แต่หากเป็นสมาชิกรายเดิมที่กู้ซื้ออาวุธปืนตาม
โครงการนี้ของสหกรณ์ จำนวน 28,680.- บาท (สองหมื่นแปดพันหกร้อยแปดสิบบาทถ้วน) สามารถมายื่น
สัญญาใหม่เป็นจำนวน 35,000.- บาท (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ได้
3. มีเงินเดือนคงเหลือเพียงพอหักชำระหนี้เงินกู้โครงการดังกล่าว
4. มีสมาชิกค้ำประกันเงินกู้จำนวน 1 คน (สมาชิกสามารถใช้ผู้ค้ำประกันเงินกู้สามัญเดิมได้
แต่หากไม่ใช่ผู้ค้ำประกันเงินกู้สามัญเดิม ผู้ค้ำประกันรายนั้นจะต้องไม่มีภาระค้ำประกันเกิน 3 คน)

ในการนี้ สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแพร์ จำกัด จึงแจ้งประชาสัมพันธ์แก่สมาชิกที่สนใจกู้เงินเพื่อ
จัดหาอาวุธปืนพกตามโครงการดังกล่าว สามารถติดต่อขอรับแบบคำขอกู้ และยื่นกู้เงินได้ที่สหกรณ์ออมทรัพย์
ตำรวจแพร์ จำกัด ในวันจันทร์ - ศุกร์ เวลา 08.30 - 16.00 น. ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

พันตำรวจโทหญิง

(ทักษพร เสนาธรรม)

ผู้จัดการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแพร์ จำกัด

หลักฐานที่ต้องส่งพร้อมคำขอกู้เงิน

1. สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือบัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ ผู้ค้ำประกัน และคู่สมรส (อย่างละ 1 ฉบับ)
2. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้ ผู้ค้ำประกันและคู่สมรส (อย่างละ 1 ฉบับ)
3. สำเนาใบสำคัญการสมรส หรือสำเนาใบสำคัญการหย่า (ถ้ามี) ของผู้กู้ และผู้ค้ำประกัน
4. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัวหรือนามสกุล (ถ้ามี)
5. เอกสารทุกฉบับเจ้าของเอกสารต้องรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ
6. ห้ามใส่วันที่ในเอกสารทุกฉบับ
7. ให้ใช้ปากกาลูกลื่นสีน้ำเงินเขียนสัญญาตลอดทั้งชุดเท่านั้น
8. ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิดลบเอกสารเงินกู้

หมายเหตุ สมาชิกจะต้องแนบเอกสารให้ครบตามที่สหกรณ์กำหนด หากหลักฐานไม่ครบหรือเอกสารหมดอายุตามที่กำหนดไว้นี้ สหกรณ์จะไม่รับพิจารณาไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น